

HƯỚNG DẪN ĐỔI MẬT KHẨU OFFICE 365

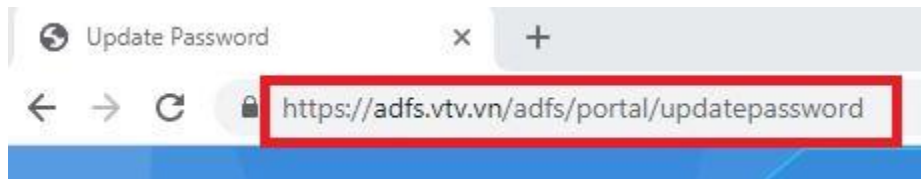
LƯU Ý:

- Mật khẩu tài khoản người dùng phải có độ phức tạp cao
 - + Tối thiểu 8 ký tự
 - + Bao gồm: Chữ hoa, chữ thường và ký tự số
 - + Bao gồm các ký tự đặc biệt như: !@#\$\$%^&*()-+).
 - + Mật khẩu không bao gồm chuỗi ký tự giống “Tên người dùng”
VD: tên người dùng là vanloc, đặt mật khẩu là vanloc...; van...; loc... đều không được chấp nhận
 - + Mật khẩu mới phải khác với mật khẩu đã sử dụng 3 lần trước đó.
- Thời gian đổi mật khẩu: tối thiểu 6 tháng một lần.
- Trường hợp không thực hiện đổi mật khẩu được:
 - + Gọi số Hotline 0983341100 để được hỗ trợ
 - + Hoặc hỗ trợ trực tiếp tại phòng Quản trị mạng (Tầng 7 – Trung tâm THVN)

CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH ĐỔI MẬT KHẨU

1. Bước 1:

- Sử dụng trình duyệt web như: Firefox, Chrome, Internet Explorer, Safari
- Đăng nhập vào tên miền: <https://ads.vtv.vn/ads/portal/updatepassword>



2. Bước 2:

Nhập vào các thông số bên dưới:

- Tài khoản email:

VD: vanloc@vtv.vn

- Mật khẩu cũ / Old password
- Mật khẩu mới / New password
- Xác nhận mật khẩu mới / Confirm new password

Sau đó chọn “Gửi / Submit” để thay đổi mật khẩu

Update Password

Update Password

Submit

Cancel

Sau khi thay đổi mật khẩu thành công, hệ thống sẽ thông báo:

Update Password

Your password is successfully updated.